

Im KOMED-Veranstaltungszentrum finden ausschließlich Corporate Events und Veranstaltungen wie Fachtagungen, Kongresse, Workshops, Fortbildungen, Produktpräsentationen, Fachmessen, Empfänge und Kulturveranstaltungen statt – grundsätzlich keine Partys und Privatveranstaltungen wie Hochzeiten und andere Feiern.

Persönlicher Umgang

- Wir verzichten auf Händeschütteln und Körperkontakt und halten einen Abstand von mindestens 1,50 m ein.
- Die Verhaltensregeln haben wir am Eingang gut sichtbar ausgehängt.
- Alle sind dazu angehalten, die allgemeine Nies- und Hustenetikette zu beachten und sich häufig und gründlich mit Seife mit fettlösender Wirkung die Hände zu waschen.
- Unsere Kund*innen informieren wir aktiv und transparent und über unsere Webseite über die eingeleiteten Maßnahmen und das Hygienekonzept.
- Wer Symptome einer Infektion mit dem Coronavirus zeigt, wird gebeten, dem KOMED fernzubleiben.

Eingangs- und Empfangsbereich

- Wir stellen Handdesinfektionsspender mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Handdesinfektionsmittel am Eingang bereit.
- Die Verhaltensregeln haben wir am Eingang gut sichtbar ausgehängt.
- Unsere Empfangsmitarbeiter*innen sind durch eine Plexiglasabtrennung geschützt. Wir bitten darum, dass der Sicherheitsabstand von 1,50 m trotzdem eingehalten wird, wenn möglich.
- Die Raumschlüssel werden vor dem Ausgeben und nach dem Annehmen mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Desinfektionsmittel desinfiziert.
- Am KOMED-Empfang gibt es die Möglichkeit, eine medizinische oder FFP2-Mund-Nase-Bedeckung zu kaufen.
- Im Falle einer Schlangenbildung vor dem KOMED besteht in der Warteschlange bzw. dem Anstellbereich Maskenpflicht.

Personenaufzug

- In allen Aufzügen muss eine medizinische oder FFP2-Mund-Nase-Bedeckung getragen werden.
- Wir empfehlen generell, möglichst die Treppe zu nutzen.
- Ein Aufzug darf von maximal zwei Personen aus verschiedenen Haushalten oder nur von mehreren Personen eines Haushalts gemeinsam genutzt werden, damit der Mindestabstand von 1,50 m gewahrt werden kann.
- Wir desinfizieren alle Tasten in den Aufzügen in regelmäßigen Abständen mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Desinfektionsmittel, empfehlen aber, diese möglichst nicht mit den Händen zu drücken.
- Vor allen Aufzugtüren haben wir die Verhaltensregeln in Bezug auf das Fahren mit dem Aufzug gut sichtbar angebracht.

Veranstaltungsbereich

- Die Teilnehmer*innenplätze haben einen Mindestabstand von 1,50 m, der nur unterschritten wird, wenn der*die Veranstalter*in feste Sitz- oder Stehplätze vorsieht, alle Teilnehmer*innen einen medizinischen oder FFP2-Mund-Nase-Schutz tragen oder alle Teilnehmer*innen immunisiert oder nachweislich vor höchstens 48 Stunden mittels PCR-Testung negativ getestet sind.

- Für die Kontrolle der negativen Tests bzw. der Immunisierung in Verbindung mit einem Ausweisdokument ist der*die jeweilige Veranstalter*in zuständig, ebenso für Maßnahmen zur Beschränkung der Besucherzahl bei öffentlichen Veranstaltungen.
- Wir empfehlen, die Eingangstüren für eine bessere Durchlüftung möglichst geöffnet lassen und regelmäßig für Frischluft durch Fenster bzw. Lüftungsklappen zu sorgen, um die Belastung des Veranstaltungsraumes mit Aerosolen zu minimieren.
- Nach jeder Veranstaltung reinigen und desinfizieren wir sämtliche Kontaktflächen, insbesondere Tisch- und Stuhloberflächen, Türklingen und Geländer mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Desinfektionsmittel.

Veranstaltungstechnik

- Im Bühnenbereich tragen unsere Techniker*innen eine medizinische oder FFP2-Mund-Nase-Bedeckung.
- Die Mikrofone werden bei Benutzer*innenwechsel mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Desinfektionsmittel gereinigt.
- Alle Mikrofonpopschutze werden mit Folie isoliert, die nach jedem*jeder Benutzer*in gewechselt wird.

Catering

- Alle sind dazu angehalten, auf den Mindestabstand von 1,50 m in der Warteschlange zu achten. Auf Wunsch können wir auf dem Boden Markierungen anbringen.
- Die Teilnehmer*innen werden durch Aushänge darauf hingewiesen, in der Warteschlange eine medizinische oder FFP2-Mund-Nase-Bedeckung zu tragen.
- Besteck und Gläser werden mit Einweghandschuhen eingedeckt.
- Es werden Papier- statt Stoffservietten angeboten.
- Das Cateringpersonal trägt medizinische oder FFP2-Mund-Nase-Bedeckungen, wäscht sich nach dem Abtragen von Tellern und Gläsern die Hände mit mindestens begrenzt viruzid wirkender Flüssigseife und fasst Gläser und Tassen nie am Trinkbereich, sondern möglichst weit unten an.
- Bei Selbstbedienung steht Handdesinfektionsmittel bereit.
- Wir empfehlen eine 1,50er-Tischbrücke für je zwei Personen bzw. einen Stehtisch pro Person, damit der Mindestabstand von 1,50 m eingehalten werden kann, insofern nicht feste Stehplätze zugeteilt sind oder alle Teilnehmer*innen immunisiert oder nachweislich vor höchstens 48 Stunden negativ getestet sind.
- Zur Verfügung gestelltes Geschirr sowie Tischwäsche werden nach der Veranstaltung bei mindestens 60 Grad Celsius mit Mitteln mit fettlösender Wirkung gereinigt.

Toiletten

- Wir haben die Reinigungszyklen verkürzt und reinigen die Toiletten noch regelmäßiger in Intervallen, die den besonderen Anforderungen des Infektionsschutzes gerecht werden.
- Türklinken und Armaturen werden regelmäßig mit mindestens begrenzt viruzid wirkendem Desinfektionsmittel desinfiziert.
- Unsere Seifenspender werden häufig kontrolliert und mit mindestens begrenzt viruzid wirkender Flüssigseife nachgefüllt, sodass jederzeit Gelegenheit zum infektionsschutzgerechten Händewaschen besteht.
- Wir nutzen keine wiederverwendbaren Handtücher, sondern Papierhandtuchspender oder Heißlufttrockner.
- Auch auf den Herrentoiletten werden geeignete Maßnahmen ergriffen, damit der Sicherheitsabstand eingehalten werden kann.

KOMED-Veranstaltungsbereiche und Möglichkeiten der Belüftung

MediaPark 7 – 1. OG:

- KOMED-Saal, 300 qm
Deckenhöhe 6 m – Klimaanlage mit permanenter Frischluftzufuhr.
- Saal-Foyer, 280 qm
Lichthof mit einer Deckenhöhe bis 18 m – Glasflächen mit Lüftungsklappen.

MediaPark 7 – Seminaretage 3. OG und Seminarräume EG und 2. OG:

- Raum 020, 70 qm
- Raum 222, 78 qm
- Raum 313-314, 134 qm
- Raum 315-316, 80 qm

Deckenhöhen 3 m, Lüftung durch zu öffnende Fenster und ggf. Türen. Bei Bedarf Einsatz von mobilen Luftfiltergeräten.

MediaPark 6 – KOMED-Veranstaltungsbereich:

Tagungsräume im 1. OG:

- Raum 1-3, 222 qm
- Raum 4-5, 108 qm

Deckenhöhen 3 m – Lüftungsanlagen mit permanenter Frischluftzufuhr. Bei Bedarf Öffnung von Lüftungsklappen für einen schnelleren Luftaustausch.

Miteinander verbundene offene Foyerbereiche:

- Foyer 1. OG, 200 qm
- Foyer EG, 339 qm
- Foyer UG, 475 qm

Deckenhöhen 3 m bis ca. 12 m – Klimaanlage mit permanenter Frischluftzufuhr.

Maximale Besucher*innenanzahl nach Bestuhlungsart in den Veranstaltungsbereichen

Raum	qm	Reihe	Parl.	U-Form	Block
Saal* ¹	ca. 300	300	140	50	■
Saal-Foyer* ²	ca. 280	80	■	■	■
020	70	50	34	24	14
222	78	70	44	26	24
308	26	20	10	12	8
313	78	85	46	30	26
314	56	50	30	20	18
313-314	134	150	80	42	32
315	41	30	16	16	16
316	39	30	16	14	16
315-316	80	80	42	26	22
1	75	60	30	24	20
2	98	80	36	26	22
3	49	30	14	■	14
2-3	147	123	57	38	36
1-3* ³	222	190	100	50	46
4	51	30	18	10	12
5	57	40	20	16	18
4-5	108	70	40	32	32
Foyer UG	475	auf Anfrage	auf Anfrage	■	■
Foyer EG	339	auf Anfrage	auf Anfrage	■	■
Foyer 1.OG	200	■	■	■	■

■: nicht möglich
*1: Bankett (runde Tische ø 180 cm à 10 Personen): 150, Tischreihen: 210
*2: Stehtische/Barhocker: 80, Stehempfang: 210
*3: Runde Tische (ø 180 cm à 10 Personen): 110

maximale Besucher*innenanzahl in allen Veranstaltungsbereichen im MediaPark 7: 880
maximale Besucher*innenanzahl in allen Veranstaltungsbereichen im MediaPark 6: 610

verantwortliche Person
KOMED im MediaPark GmbH
Im MediaPark 7
50670 Köln
Tel.: 0221 5743 333
Fax: 0221 5743 339
E-Mail: info@komed.de
Geschäftsführer: Jürgen Lange